

## **Програмові вимоги зі спецкурсу «АДМІНІСТРАТИВНІ ПОСЛУГИ»**

### **ТЕМА №1. ПОНЯТТЯ, ОЗНАКИ ТА КЛАСИФІКАЦІЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ, МІСЦЕ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ В ПРЕДМЕТІ РЕГУЛЮВАННЯ АДМІНІСТРАТИВНОГО ПРАВА.**

Поняття та ознаки послуг. Адміністративні та соціальні послуги.

Підходи до класифікації адміністративних послуг. Критерії класифікації адміністративних послуг. Характеристика окремих видів адміністративних послуг відповідно до проведеної класифікації.

Публічні послуги та адміністративні послуги Державні та муніципальні послуги, їх коротка характеристика. Поняття та ознаки адміністративних послуг. Розмежування різних видів послуг.

### **ТЕМА №2. ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ ТА ВИМОГИ В СФЕРІ НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ**

Законодавство у сфері надання адміністративних послуг. Державна політика у сфері надання адміністративних послуг. Основні вимоги до регулювання надання адміністративних послуг. Види діяльності які не відносяться до адміністративних послуг згідно законодавства.

Реєстр адміністративних послуг.

Єдиний державний портал адміністративних послуг.

### **ТЕМА №3. ПРАВОВИЙ СТАТУС СУБ'ЄКТІВ У ВІДНОСИНАХ З НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ**

Загальна характеристика суб'єктів у відносинах з надання адміністративних послуг.

Суб'єкт звернення та суб'єкт надання адміністративних послуг.

Правовий статус адміністратора (державного адміністратора), центру надання адміністративних послуг.

Види суб'єктів надання адміністративних послуг та послуг, які вони надають.

Типове положення про центр надання адміністративних послуг (ЦНАП) та його регламент. Види ЦНАП.

Публічна адміністрація як суб'єкт надання адміністративних послуг. Вимоги до публічної адміністрації, яка здійснює діяльність з надання адміністративних послуг.

### **ТЕМА №4. ПРОЦЕДУРА НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ**

Адміністративна процедура та адміністративний процес: порівняльний аналіз. Сутність адміністративно-процедурної діяльності. Рекомендація Ради

Європи № R(87)16 щодо адміністративних процедур, які зачіпають велику кількість осіб.

Вимоги щодо якості надання адміністративних послуг.

Порядок надання адміністративних послуг.

Строки надання адміністративних послуг.

Плата за надання адміністративних послуг (адміністративний збір).

Організаційне забезпечення надання адміністративних послуг.

Фінансове та інше забезпечення надання адміністративних послуг.

#### **ТЕМА №5. КОНСУЛЬТАТИВНІ ПОСЛУГИ ЯК СУПУТНІ ДО АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПОСЛУГУ.**

Поняття консультивання. Види адміністративних консультацій. Порядок надання консультативних послуг. Етична поведінка працівників органів державної влади та управління при наданні консультацій населенню: український досвід та міжнародні стандарти. Порядок оформлення наданих консультацій з адміністративно-правових питань.

Письмові консультації про застосування законодавства (зокрема податкові роз'яснення, тлумачення правових норм, надання правових висновків тощо).

Право на інформацію про адміністративні послуги та його реалізація.

#### **ТЕМА №6. РЕЄСТРАЦІЙНІ ПОСЛУГИ ЯК ВИД АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ. РЕЄСТРАЦІЙНЕ ПРОВАДЖЕННЯ.**

Поняття та види реєстрів. Реєстраційні послуги. Види та загальний порядок здійснення реєстрації. Порядок та умови реєстрації актів цивільного стану. Реєстрація транспортних засобів. Реєстрація прав власності на нерухоме майно. Реєстрація підприємств, установ та організацій, фізичних осіб – підприємців. Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи. Реєстрація платників податків.

Реєстраційне провадження. Види реєстраційних проваджень. Стадії реєстраційного провадження та їх характеристика.

#### **ТЕМА №7. ДОЗВІЛЬНІ ПОСЛУГИ ТА ДОЗВІЛЬНЕ ПРОВАДЖЕННЯ**

Дозвіл як організаційно-управлінський документ. Види документів дозвільного характеру: дозвіл, експлуатаційний дозвіл, погодження, рішення, сертифікат відповідності, узгодження маршруту тощо.

Поняття та сутність дозвільного провадження, стадії та ознаки даного виду провадження. Характеристика стадій дозвільного провадження (загальні риси та специфічні ознаки – залежно від характеру дозвільних відносин та предмету діяльності).

#### **ТЕМА №8. ШЛЯХИ ВПРОВАДЖЕННЯ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СИСТЕМИ МУНІЦИПАЛЬНИХ ПОСЛУГ ТА УДОСКОНАЛЕННЯ СИСТЕМИ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ В УКРАЇНІ.**

Запровадження орієнтованості на впровадження ринкових механізмів у діяльність державного сектору як провідна ідея системи публічної адміністрації Європейського Союзу.

Шляхи вдосконалення системи адміністративних послуг в Україні.

Проблеми віднесення послуг до адміністративних, платності, якості та державних стандартів надання адміністративних послуг, впровадження європейських стандартів в даній системі, зокрема е-урядування.

Зв'язок адміністративних послуг з реалізацією владних повноважень. Межі владних повноважень при наданні послуг. Законодавче регулювання надання адміністративних послуг та проблема відповідальності «осіб публічної адміністрації».

доцент кафедри конституційного,  
міжнародного та адміністративного права

Ірина ПЕТРОВСЬКА